

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

Plungės „Saulės“ gimnazija
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Algimantas Budrys
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-25 Nr. 1
(data)
Plungė
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir
pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Strateginio ir metinio veiklos plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinti. Ugdymo turinys ir kitos veiklos planuotos atsižvelgiant į turimus resursus, mokytojų patirtį, skirtingus mokinių ir gimnazijos bendruomenės poreikius.

Įgyvendinamos pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo programos bei su šiomis programomis susijusios neformaliojo vaikų švietimo programos. Pasirengta ir nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. pradėtas suaugusiųjų mokymas gimnazijoje.

Mokytojai ugdymo procese taikė įvairius mokymo metodus, dalijosi gerąją darbo patirtimi, vedė pamokas netradicinėse erdvėse. Gimnazijoje buvo sudarytos tinkamos sąlygos darbuotojų kvalifikacijai kelti. Buvo organizuojami seminarai ir mokymai gimnazijoje ir už jos ribų. 100 procentų pedagogai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

Gimnazijoje buvo sudarytos tinkamos sąlygos mokinių pažintinei veiklai vykdyti. Gimnazistams buvo organizuojamos pažintinės išvykos, įvairūs renginiai už gimnazijos ribų.

2018 metais 188 abiturientams įteikti brandos atestatai (99.5%, 1 abiturientui – mokymosi pasiekimų pažymėjimas). 2017 m. – 207 brandos atestatai (99.5%), 1 – mokymosi pasiekimų pažymėjimas. Mokinių pažangumas 2017 – 2018 metais 99,57% (2016 – 2017 m. m. – 98.81%). 100 balų brandos egzaminus išlaikė 21 abiturientas.

Egzaminai išlaikyti aukštesniojo lygiu – 12.59%, pagrindiniu lygiu – 52.92%. Aukštesni už Lietuvos abiturientų vidutiniai egzaminų įvertinimai yra šių mokomųjų dalykų: lietuvių kalbos ir literatūros, biologijos, chemijos, istorijos, geografijos.

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime lietuvių kalbos aukštesniojo lygiu įvertinimai – 18.35% (2017 m. – 12.8%), matematikos – 8.3% (2017 m. – 10.4%).

Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimai įteikti visiems 109 II klasių gimnazistams.

Mokinių, dalyvaujančių mokomųjų dalykų konkursuose, olimpiadose, dalis nuo visų besimokančių mokinių skaičiaus 2018 m. – 28.7% (planuota 18%).

Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo programose, dalis nuo visų besimokančių mokinių skaičiaus 2018 m. – 40.1% (planuota 30%).

Sustiprėjo mokinių atsakingumas už mokyklos lankymą. Pagerėjo pamokų lankomumo rezultatai: 2017 – 2018 m. m. praleista 57093 pamokos (2016 – 2017 m. m. – 63875). Iš jų nepateisinta – 11.2 pamokos (2017 – 2018 m. m.), o 2016 – 2017 m. m. – 12.2 pamokos vienam mokiniui. Kūrėme saugias, higienos normas atitinkančias ugdymosi ir darbo sąlygas. Atlikus remontą,

atnaujinti 21 kabinetas, 5 koridoriai, choreografijos salė, persirengimo kambariai ir dušai prie sporto salės, 5 tualetai. Kabinetais nupirkti nauji baldai. Modernizuotos pedagogų darbo vietos (daugialypės terpės projektoriai, dokumentų nuskaitymo kameros, gauta 15 kompiuterių iš ŠMM).

Gimnazijoje baigiama įrengti biotechnologijų laboratorija ir gamtos mokslų kabinetas, kuriuose esanti naujausia skaitmeninė ir laboratorinė įranga sudarys galimybę mokiniams pažinti ir pamėgti ne tik fundamentaliuosius gamtos mokslus, bet ir teoriją susieti su praktika ir stiprinti eksperimentinius bei tyrimų planavimo įgūdžius.

Renovuoti gimnazijos mokomieji kabinetai, biblioteka su skaitykla, „Žalioji klasė“, metrologijos aikštelė, naujas sporto aikštynas, Tolerancijos centras, internetas, kompiuterizuotos darbo vietos sudaro galimybes mokytojams dirbti inovatyviai, gimnazistų aktyviam ugdymui(si), mokymuisi individualiai ir įvairaus dydžio grupėms.

Gimnazija aktyviai dalyvauja įvairiose programose ir projektuose ne tik Lietuvoje, bet ir tarptautiniuose (Belgija, Bulgarija, Italija, Rumunija, Turkija, Lenkija). Vykdomas ES projektas „ERASMUS+“. Bendradarbiaujame su tarptautinių lygmenį turinčiomis organizacijomis: tarptautine istorinio teisingumo komisija, Maltos Ordino pagalbos tarnyba, Rotary klubu. Platus socialinių partnerių ratas užtikrina ryšius su gimnazistų tėvais ir lemia geresnę mokinių pažangą ir pasiekimus.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Plėtoti gimnazijos veiklos savianalizę	Vykdyti gimnazijos veiklos tobulinimo planą	Įsivertinimo ir išorės vertinimo rezultatai naudojami planuojant ir tobulinant gimnazijos veiklą	Paruoštas gimnazijos veiklos tobulinimo planas, gimnazijos 2018 metų veiklos analizė, 2019 metų gimnazijos veiklos planas
1.2. Siekti kokybiško kiekvieno mokinio ūgties, plėtojant mokinių formaliojo ir neformaliojo švietimo galimybes	Dalyvauti rajono, respublikos olimpiadose, konkursuose, varžybose, projektuose; paruošti mokinius įvairiems patikrinimams ir egzaminams	Nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimų, PUPP, brandos egzaminų, metinių įvertinimų, olimpiadų, konkursų, varžybų rezultatai	2017 – 2018 m. m. kokybės rodiklis (mokosi 10 – 7 balais) – 27.96% (I kl. – 16.67%, II kl. – 38.1%, III kl. – 19.61%, IV kl. – 31.45%). Klasės pažymių vidurkis – 8.05 balo (I kl. – 7.81, II kl. – 8.35, III kl. – 8.0, IV kl. – 8.03).

			2017 – 2018 m. m. padariusių pažangą mokinių skaičius – 529 (2 – ne). Aukštesnysis lygis – 18 mokinių, patenkinamas lygis – 294 mokiniai. Direktorius 2018-06-22 įsakymu Nr. V-65 patvirtintas Plungės „Saulės“ gimnazijos gabių ir talentingų vaikų atpažinimo ir ugdymo modelio I etapo įgyvendinimo veiklos planas 2018 – 2020 metams. 2017 – 2018 m. m. olimpiadose dalyvavo 152 gimnazistai (52 tapo nugalėtojais arba prizininkais). 2017 – 2018 m. m. buvo vykdomos 25 neformalaus švietimo programos (lankė 212 gimnazistų), neformalaus švietimo programas papildančias mokyklas lankė 119 gimnazistų.
1.3. Įgyvendinti Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimą dėl suaugusiųjų formaliojo mokymo perkėlimo Plungės „Saulės“ gimnazijoje	Užtikrinti sklandų suaugusiųjų mokymo perkėlimo procesą, atlikti visus darbus susijusius su papildomų funkcijų atsiradimu	Suaugusiųjų mokymas pradės veikti Plungės „Saulės“ gimnazijoje	Vadovautasi Plungės rajono savivaldybės tarybos 2016-12-22 sprendimo Nr. T1-316 „Dėl Plungės rajono savivaldybės

			bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016 – 2020 metų bendrojo plano patvirtinimo“ 1 punktu – „nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. prie Plungės „Saulės“ gimnazijos prijungiamas suaugusiųjų skyrius“. Teisės aktų nustatyta tvarka darbuotojai įspėti apie darbo sąlygų pasikeitimą arba darbo santykių nutraukimą, atlikti visi kiti su darbo santykiais susiję juridiniai veiksmai. Parengtas Plungės „Saulės“ gimnazijos nuostatų projektas, kuris patvirtintas Plungės rajono savivaldybės tarybos 2018-06-28 sprendimu Nr. T1-122. Nuostatai įregistruoti valstybės įmonės Registrų centro Telšių filiale 2018-08-13. Suaugusiųjų mokymas pradėtas 2018-09-03 pagal gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V-95 patvirtintą ir su Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi
--	--	--	--

			suderintą suaugusiųjų mokymo ugdymo planą 2018 – 2019 m. m.
1.4. Pasiruošti dirbti nuo 2018-09-01 pagal etatinio darbo apmokėjimo modelį	Sukurti naujus mokyklos vidaus teisės aktus; nustatyti darbus atliekamus etato viduje, suderinus su mokytojų bendruomene, gimnazijos taryba	Nauja mokytojų darbo apmokėjimo struktūra	Sėkmingai įgyvendintas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis. Su mokytojų bendruomene aptarti mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelio įgyvendinimo principai mokykloje. Darbuotojai supažindinti su nauja apmokėjimo tvarka. Mokytojai proceso metu buvo informuojami ir pagal poreikį konsultuojami. Parengti pranešimai mokytojams apie darbo sąlygų pakeitimus bei patvirtinti mokytojų pareigybų aprašymai (direktoriaus 2018 m. rugsėjo 12 d. įsakymas Nr. V-97 „Dėl mokytojų pareigybų tvirtinimo“).
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Buhalterinės apskaitos dokumentų, bylų perdavimas Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui	Paskirstyti darbai darbuotojams, perduoti duomenys centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui. Racionalus finansų tvarkymas
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☒
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio planavimo ir valdymo
6.2.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Algimantas Budrys
(vardas ir pavardė)

2019-01-25
(data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Praėjusių metų pasiektos veiklos rezultatus vykdant užduotis vertinama labai gerai nes numatytos uždavinys įvykdytos ir viršijo buhalterinės apskaitos rezultatus ir jo rodiklius. Siūlymų pateiktas pirminius

Algimantas Budrys

2019.02.06